

POROČILO O ZUNANJI EVALVACIJI VIŠJE STROKOVNE ŠOLE



NACIONALNA AGENCIJA RS
ZA KAKOVOST V VISOKEM ŠOLSTVU

Šola: Prometna šola Maribor, Višja Prometna šola

Direktor: mag. Oton Mlakar

Ravnatelj: mag. Oton Mlakar

Prejeto	24-06-2013	Priloge
Žigr. znak	Številke zadeve:	Vredn.:
218	0111-4/2013/9	

Datum obiska: 11. in 12. junij 2013

Svet Nacionalne agencije Republike Slovenije za kakovost v visokem šolstvu je dne 10. 5. 2013 imenoval skupino strokovnjakov za presojo evalvacije Prometne šole Maribor, Višja prometna šola, v sestavi:

	Ime in priimek
Predsednik	Peter Purg
Članica	Maja Mrđa
Član	Nejc Iljevec
Član	Božidar Blondić

Predstavnica agencije je bila Maja Milas.

Podpis predsednika skupine strokovnjakov:

Datum oddaje skupnega poročila agenciji (vpiše predsednik(ca)): 21.6.2013

Izpolni agencija:

Datum posredovanja evalvacijskega poročila višji strokovni šoli: 24.6.2013

Datum prejema pripomb višje strokovne šole k evalvacijskemu poročilu: / (ni pripomb)

Datum prejema končnega evalvacijskega poročila: 24.6.2013

1. VPETOST V OKOLJE

Šola uspešno in tekoče sodeluje z najvišje referenčnimi lokalnimi organizacijami pri izvajanju praktičnega izobraževanja študentov. Mednarodno sodelovanje (že delujoče v sistemu Erasmus in skozi strokovne ekskurzije) predstavlja pomembno priložnost za šolo, ki še ostaja neizkoriščena, saj ob močnem dotoku sredstev iz tržnih dejavnosti izven (pedagoških) strateških ciljev razvoja šole še niso pridobili sredstev z delom na skupnih strokovnih projektih. Posebno pozornost bi torej veljalo posvetiti projektnemu sodelovanju z gospodarstvom, ki jih šola že vključuje v mrežo partnerjev praktičnega izobraževanja. Program Logistično inženirstvo predstavlja primarno identiteto šole in njeno konkurenčno prednost, obenem pa tudi odpira potencialno nevarnost, da se šola premalo odpira navzven, ter ni dodatno motivirana k razvoju. Program Ekonomist v ustroju šole deluje nekoliko zapostavljeno, izven primarnih prioritet.

Višja prometna šola (Prometna šola Maribor, odslej raba kratice »VPŠMB«); sicer ima opredeljeno in objavljeno poslanstvo in vizijo šole, ki sta sicer nekoliko nespecifični za področja delovanja šole. Poslanstvo se ne opredeljuje do konkretnih usmeritev z najbolj vidnimi obstoječimi in potencialnimi deležniki šole. Šola nima opredeljenega strateškega načrta, strateški svet deluje v skladu z zakonskimi določili zgolj na listinski ravni, saj so v njegovem operativnem delu zaznavne nedoslednosti in neujemajoča pričanja članov. Strateški svet ni operativno povezan s Komisijo za kakovosti, katere aktivnosti morajo predstavljati izhodišče tudi pri oblikovanju strateškega načrta. Aktivnosti Komisije za kakovost so konsolidirane na pozitivni in razmeroma dolgi lokalni tradiciji, vendar trenutno zaradi odsotnosti dokazljivega sprotne nadzora oz. sledenja (monitoring) še ne zagotavljajo polnega učinka. Dotični procesi so zaenkrat še sovpadno naravnani v smeri delovanja ožjega jedra sicer požrtvovalnih sodelavcev, a kažejo pozitivne znake sistematizacije in konsolidacije. Četudi taka oblika dela omogoča dobre dosežke, je tako stanje tvegano.

Iz razgovorov je razvidno, da so diplomanti šole zadovoljni s pridobljenimi kompetencami in visoko cenijo vrednost diplome, posebej cenijo individualni pristop mentorjev in učiteljev (ki proaktivno sodelujejo pri zaposlovanju) pa tudi praktično uporabnost pridobljenih znanj. Seminarska in diplomska dela izkazujejo razvoj relevantnih kompetenc. O zadovoljstvu z diplomanti pričajo tudi delodajalci, ki menijo, da so diplomanti VPŠMB konkurenčni na trgu dela. Sistemizirano povezovanje z diplomanti, kjer bi šola s pomočjo Alumni kluba formalizirala dosedanje dobro delujoče neformalne strukture, predstavlja pomembno priložnost za šolo. Posledično bo šola lahko pridobila verodostojne in kredibilne podatke glede zaposljivosti njihovih diplomantov, saj trenutno sledenje zaposljivosti diplomantov ni urejeno, ob tem bi kazalo uvesti tudi Karierni center (vseh diplomantov program naknadnega strokovnega usposabljanja sedaj ne dosega). Šola spremlja učne izide tudi posredno preko anketiranja diplomantov, programske ankete pa še niso uvedene. Trendi krajšanja trajanja študija in učinkovitosti doseganja učnih izidov so pozitivni.

Prednosti:

- Objektivna potreba po kadrih v programih Logistično inženirstvo ter Varstvo okolja in komunala
- Obstoječe mednarodno sodelovanje (izmenjave, ekskurzije)
- Vzorna organizacija prakt.iz.
- Učinkovitost prakt. iz. in navezanost na dejansko (in pozitivno!) realno prakso
- Povezanost z okoljem ima bogato zgodovino in dobra izhodišča v nekaj primerih dobre prakse ter tekočim sodelovanjem z najvišje referenčnimi in največjimi organizacijami v lokalnem okolju. Diplomanti šole so tudi po mnenju delodajalcev konkurenčni na trgu dela, zadovoljni so s pridobljenimi kompetencami in visoko cenijo vrednost diplome.

Priložnost za izboljšanje:

- Povezati se s širšim strokovnim okoljem v konkretnih projektih (na podlagi mnogih obstoječih predlogov znotraj kolektiva)
- Prihodkov iz programsko-motiviranega sodelovanja z gospodarstvom ni (izkoristiti pozitivne notranje impulze in navezave v tujini).
- Nadalje razvijati pr.izobr. v tujini in mobilnost študentov
- Odločno izboljšati podporo zaposljivosti (v perspektivi) programa Ekonomist in njegovo učinkovito integracijo z drugimi programi šole
- Konsolidirati in udejanjiti sistem alumnov s poudarkom na spremljanju zaposljivosti in konkurenčnosti (morebitna ustanovitev Kariernega centra, dejanski zagon Alumni kluba)
- Razvejati del partnerske mreže za pr. izobr. za program Ekonomist
- Izboljšati doseg in učinek (dejavnosti) programa naknadnega strokovnega usposabljanja diplomantov
- Na podlagi notranjih in pridruženih kadrovskih virov bolje izkoristiti strokovni potencial na ravni npr. inštituta ali laboratorija, kot se že s pridom izkorišča v pedagoškem procesu (pr. izobr., gostujoča predavanja).
- Poslanstvo in vizijo izčistiti tako, da bo na njem mogoče utemeljiti strateški načrt, ki kot tak trenutno še manjka; oboje ustrezno objaviti ter poskrbeti za transparenten konsenz glede tega v šolski skupnosti.
- Natančno urediti in dosledneje izvajati vse ključne kompetence Strateškega sveta, posebno pozornost posvetiti sodelovanju s Komisijo za kakovost; posebej osredotočiti delovanje na sprejemanje in izvajanje ustreznega strateškega načrta. Jasno razmejiti funkcijo Strateškega sveta glede na pristojnosti Sveta zavoda, pa tudi Komisije za kakovost in ravnatelja oziroma direktorja.
- Poglobiti sodelovanje z gospodarstvom in negospodarstvom tako, da bo zavod lahko pridobil konkretne projekte s področja delovanja (programov) šole, v katerih bodo vključeni tako zaposleni kot študentje.

Neskladnosti niso bile ugotovljene.

2. DELOVANJE VIŠJE STROKOVNE ŠOLE

Organiziranost šole je v formalnem smislu v skladu z zakonodajo, vendar v kolektivu niso jasno opredeljene kompetence ter komunikacijski oziroma sodelovalni protokoli, zato posledično kolektiv ni dobro seznanjen z razmejitvijo vlog. Šola tudi nima javne in enoznačne organizacijske sheme zavoda, potrebno pa bi bilo povečati preglednost in doslednost v delovanju organov šole, ter ustrezen vzajemni nadzor posameznih organov. Strateški svet formalno sicer deluje, vendar pa mora svojo vlogo udejanjiti tudi v praksi, saj je pri opisovanju le-te v pogovorih bilo zaznati precejšnja razhajanja med ključnimi deležniki. Priporočljivo je, da sprejme svoj poslovnik, po katerem bo tudi dejansko deloval.

Študijska komisija ima svoje kompetence jasno opredeljene in tudi dosledno izpolnjuje svoje naloge skladno s predpisi. Na ravni šole je razvidna izrazita požrtvovalnost predvsem stalno zaposlenega jedra in podjetniška naravnost zavoda kot celote, kar pa na drugi strani prinaša nekatere negativne učinke, saj pedagoški proces zaradi tega ostaja nekoliko v senci, razvidna pa je tudi kadrovska preobremenjenost. Zaradi nestabilne kadrovske strukture v referatu, je tudi temu delu potrebno posvetiti dodatno pozornost. Priporočljivo je, da šola zaradi prebrodenih kriz posveti dodatno pozornost upravljanju medosebnih odnosov.

Šola ima odlično delujoč sistem IKT, razvidna je tudi visoka usposobljenost kadra za te naloge. Moodle kot tudi spletna stran (zaprti del) dobro služi uporabnikom. Sistem Moodle omogoča tehnično preverjanje plagiata (seminarskih nalog in diplomskih del), a to ni uvedeno oz. prakticirano s strani vseh učiteljev. Prav tako je potrebno jasneje opredeliti koncept »študija na daljavo« na vseh ravneh oziroma ga zamenjati s konceptom mešane oblike klasičnega študija, podprtim z e-sistemom študija, za kar je potrebno tudi ustrezno izobraževanje kadra.

Dobro je razvita ažurnost programov, pohvalno je razvit sistem praktičnega izobraževanja. Vendar pa bi bilo dobro ojačati karierni center in Alumni klub, katerega zametki so že vidni, saj šola redno skrbi za organiziranje športnih iger in skupna kosila s predavatelji in študenti.

Prednosti:

- Podjetniška usmerjenost zavoda kot celote
- Požrtvovalnost in skrb za dobro delovanje šole (predvsem stalno zaposlenega jedra)
- Ažurnost programov
- Odlično delujoč sistem IKT in strokovna usposobljenost kadra, ki deluje na tem področju

Priložnosti za izboljšanje:

- Strateški svet naj udejanji svojo funkcijo v praksi (uvesti poslovnik in se ga držati) ter se dejansko poveže z drugimi organi upravljanja
- Zmanjšati negativne učinke podjetniške usmerjenosti zavoda, predvsem na pedagoški proces in kadrovske preobremenjenosti
- Zagotoviti kadrovske stabilnosti delovanja referata
- Poskrbeti za jasno razdeljene kompetence in jih predstaviti celotnemu kolektivu
- Organizacijska shema zavoda ter šole naj bo javna in enoznačna
- Posvetiti dodatno pozornost upravljanju medosebnih odnosov
- Opredeliti koncept »študija na daljavo« na vseh ravneh (zamenjati koncept z mešano obliko)

- Tehnično preverjane plagiata je možno (sistem Moodle), a ni prakticirano s strani vseh učiteljev

Neskladnosti niso bile ugotovljene.

3. KADRI

VŠŠ ima ustrezno kadrovske zastopanost, ki ji omogoča upravljanje in vodenje izobraževalnega procesa. Šola vodi postopke o imenovanju transparentno in skladno s predpisi. Iz dokumentacije je razvidno, da so predavatelji imenovani v ustrezne nazive s soglasjem pristojnega strokovnega sveta. Osem predavateljev ima sklenjene pogodbe o zaposlitvi, večina predavateljev pa sodeluje v izobraževalnem procesu na osnovi avtorskih ali podjemnih pogodb - vse to ob skupni količini okoli 500 študentov. Večinoma predavanja in vaje izvajajo predavatelji sami, v pedagoškem procesu sodeluje 1-2 inštruktorja. Predavateljski zbor na šoli deluje in je učinkovit. Razmisliti pa je potrebno o uvedbi novih izobraževalnih metod ter poskrbeti za boljše strukturirano notranjo diseminacijo in uveljavljanje aktualnih didaktičnih znanj ter veščin med pedagoškim kadrom.

Služba za podporo pedagoškemu procesu je dobro organizirana. V delovnem razmerju je ravnatelj šole, ki istočasno opravlja tudi funkcijo direktorja zavoda ter dva organizatorja praktičnega izobraževanja, ki sta hkrati predavatelja. Referat je s kadrom trenutno nekoliko podhranjen, saj trenutno izvaja dela referentka, ki je na tem delovnem mestu začasno, sicer pa zapolnjuje praznino bodisi v referatu bodisi v tajništvu. Kljub temu referat dobro deluje. Študenti so tudi izkazali visoko stopnjo zadovoljstva z dostopnostjo predavateljev in delom referata.

Za krovno organizacijo pedagoškega dela skrbi programska vodja, ki je zaradi obsega dela vidno preobremenjena. Raba IKT in usposobljenost kadra za ta dela je na zelo visokem nivoju. Kader je v celoti ocenjen kot dobro strokovno usposobljen in formalno ustreza vsem pogojem. V pripravi je tudi načrt delitve kompetenc, iz katerega bo predvsem razvidno, kdo je za posamezno delo zadolžen in odgovoren. Skupina je prejela na vpogled osnutek, ki bo dokončan v bližnji prihodnosti.

Kaže se potreba po specializaciji kadra predvsem na ravni praktičnega izobraževanja, okrepiti je potrebno tudi povratne informacije o izkušnjah mentorjev v podjetjih (ankete za mentorje). Šola je pridobila Erasmus listino. Iz razgovorov je razvidno, da so se nekateri zaposleni že udeležili predavanj ali so predavali v tujini, vendar pa bi bilo potrebno več sodelovanja v mednarodnih projektih, ki predstavljajo veliko priložnost, ki mora biti oziroma postati del dolgoročne strategije šole. Posebno pozornost velja posvetiti povezanosti kolektiva. Že sedaj obstaja solidna samokritičnost in notranja povezanost, kljub prebrodeni krizi. Prav tako bo potrebno ojačati uporabo ankete o zadovoljstvu zaposlenih, rezultate pa bi izboljšalo tudi intenzivnejše sodelovanje zunanjih sodelavcev v organih šole.

Prednosti:

- Strokovna usposobljenost kadra
- Formalna ustreznost delujočih na šoli (zaposlenih in zunanjih predavateljev) Visoko zadovoljstvo z dostopnostjo in odnosom predavateljev do študentov
- Predavateljski zbor deluje in je učinkovit
- Solidna samokritičnost in notranja povezanost kljub prebrodeni krizi kolektiva
- Raba in usposobljenost za ter naklonjenost IKT

Priložnosti za izboljšanje:

- Zmanjšati preobremenjenost programske vodje, ustrezno porazdeliti kompetence
- Celovito uvesti in izboljšati izobraževanje mentorjev ter izboljšati povratno zanko o učinkovitosti praktičnega izobraževanja.
- Ojačati trajno rabo anket o zadovoljstvu zaposlenih
- Spodbujati sodelovanje vseh (tudi pogodbeno) zaposlenih v organih šole

- Povečati delež redno zaposlenega pedagoškega kadra
- Poskrbeti za boljše strukturirano notranjo diseminacijo in uveljavljanje aktualnih didaktičnih znanj in veščin med pedagoškim kadrom
- Nadalje uvajati in spodbujati aktivne izobraževalne metode

Neskladnosti niso bile ugotovljene.

4. ŠTUDENTI

Študenti so izjemno zadovoljni s kakovostjo izobraževanja in samim delovanjem šole. V študijski proces je vključenih veliko predavateljev, ki prihajajo iz gospodarstva in študentom predstavljajo aktualne in realne primere ter predavanja naredijo tako bolj zanimiva. Gostujoči predavatelji so tudi diplomanti VPŠMB. Predavatelji so po besedah študentov dostopni, tudi če na šoli niso redno zaposleni. Pohvalno je, da študenti sodelujejo pri pripravi strokovnih člankov, ki jih objavijo v zborniku.

Študentom so svetovalne storitve, povezane z vpisom, in druge informacije, povezane s študijem, optimalno zagotovljene. Te se redno objavljajo na spletni strani šole in na oglasnih deskah v šoli. Študenti veliko informacij prejmejo po elektronski pošti, nekaj tudi preko sistema kratkih telefonskih sporočij. Študentom so na voljo računalniki v eni izmed računalniških učilnic, v katero vstopajo z geslom, tako je študentom omogočen dostop do informacij, ki so objavljene na spletni strani šole, ter izobraževalni intranet. Študenti so pohvalili tudi dobro izvedene informativne dneve, kjer šola bodočim študentom ponudi koristne in zanimive informacije o samem študiju. Študentom je na voljo tudi bilten, ki natančno opisuje vse programe, ki jih šola izvaja.

Šola ima dobro in utečeno prakso glede sklepanja tripartitnih pogodb o praktičnem izobraževanju. Študent si organizacijo za opravljanje praktičnega znanja priskrbi sam ali pa mu jo pomaga najti šola. Tudi izredni študenti morajo opraviti prakso v obsegu določenem v programu. Prakse ni mogoče nadomestiti s seminarskimi nalogami ali podobno -- tako šola poskrbi, da tudi izredni študentje pridobijo kompetence, ki so zapisane v študijskem programu.

Študenti se po pomoč pri študiju lahko vedno obrnejo na vse predavatelje v času govorilnih ur in tudi izven, ter na referente v referatu. Študenti imajo tudi svoje tutorje, ki skrbijo za učno in drugo morebitno problematiko na individualni ravni, jim svetujejo pri urejanju statusnih in drugih zadev ter pri uspešnem študiju. Tutorje imenuje ravnatelj šole. Študenti so izrazili željo po študentskem tutorstvu.

Šola ima utečene postopke za priznavanje znanj, spretnosti in veščin pridobljenih na drugih VIZ. Za priznavanje teh je pristojna študijska komisija, ki svoje odločitve sprejema na podlagi mnenja predavateljev, ki ocenjujejo primernost že pridobljenih znanj in kompetenc na drugih VIZ. Dokumentacija za priznavanje je vzorno, pregledno urejena. Šola se trudi s Fakulteto za logistiko UM skleniti sporazum in tako urediti priznavanje znanj. Prav tako nismo ugotovili, da bi se pojavljale kakšne težave pri priznavanju obveznosti, ki so jih študenti opravili v tujini (Turčija in Litva). Težave se prav tako ne pojavljajo pri priznavanju praktičnega izobraževanja opravljenega v tujini.

Študenti niso aktivno vključeni v samoevalvacijske postopke. Njihova vključenost se odraža le preko izpolnjevanja študentskih anket. Kljub temu študenti soustvarjajo kakovost na šoli preko svojih predstavnikov v organih šole (zapisniki strateškega sveta, sveta zavoda in komisije za kakovost). Temeljna filozofija delovanja šole je biti študentom prijazna šola, ki spodbuja sproščen in kolegialen odnos med delavci in študenti.

Predstavniki študentov enakopravno sodelujejo v organih zavoda in višje strokovne šole in se aktivno vključujejo v aktivnosti in sprejemanje odločitev, ki zadevajo višjo strokovno šolo. Njihove pristojnosti so opredeljene v samoevalvacijskih poročilih in so skladne s tretjo točko 45. člena ZVSI. Šola pa nima v posebnih/internih aktih razvidno opredeljenih pristojnosti, nalog in dolžnosti študentov v organih upravljanja in drugih organih šole.

Pri večini predmetov poteka sprotno preverjanje znanja, kar zagotavlja tudi visoko uspešnost, hkrati pa vpliva na kakovost izvedbe predmeta, saj študenti sprotno osvojeno znanje lahko koristno uporabijo že med samo izvedbo predmeta.

Šola študentom omogoča delovanje v skladu z zakonom, podzakonskimi akti in drugimi relevantnimi predpisi. Skupnost študentov predstavlja petčlanski študentski svet, ki ga izvolijo študentje na tajnih volitvah. Odnos med predstavniki študentov in vodstvom šole je dober, saj vodstvo prisluhne željam in predlogom predstavnikom študentov. Iz razgovorov je bilo mogoče ugotoviti, da študenti ne vedo, kdo vse so njihovi predstavniki. Šoli predlagamo, da na svoji spletni strani objavi organigram in imena vseh članov organov in komisij.

Zavod ima alumni klub, ki pa trenutno ne omogoča sistematičnega spremljanja diplomantov. Študentom programa Logistično inženirstvo ažurno objavljajo razpise za prosta delovna mesta – medtem ko pri programih Ekonomist in Varstvo okolja in komunala pa te prakse ni zaznati. Nekaterim diplomantom se uspe zaposliti pri podjetjih, kjer so opravljali praktično izobraževanje. K povečanju zaposlovanja diplomantov pripomorejo tudi strokovne ekskurzije, ki jih šola organizira za svoje študente.

Prednosti:

- Visoko zadovoljstvo študentov, h kateri močno pripomore osebni odnos
- Erasmus mobilnost je razvita, študenti hodijo na izmenjave v Turčijo in Litvo
- Formalna vpetost v organe
- Upoštevanje mnenja in predlogov študentov (vzpostavitev brezžičnega omrežja, načrt za obnovo študentskega kotička,...)
- Dobra informiranost o programu na informativnem dnevu, na predstavitev programa in v biltenu šole
- Urejeno priznavanje znanj in spretnosti, študenti nimajo težav s priznavanjem znanj, ki jih dobijo v tujini na drugih VIZ
- Ponudba dodatnih vsebin (strokovne ekskurzije), ki študentom širijo obzorja in jih seznanjajo z delom in delodajalci
- Omogočanje učinkovitih stikov z delodajalci skoz praktično izobraževanje, delež diplomantov se zaposli v podjetjih, kjer so opravljali praktično izobraževanje

Priložnost za izboljšanje:

- Več pozornosti nameniti programu Ekonomist, saj ni deležen takšne pozornosti, kot program Logistično inženirstvo (velika izbira podjetij, kjer lahko opravljajo praktično izobraževanje, sprotno obveščanje o prostih delovnih mestih,...)
- Uzavestiti študentsko predstavništvo na širši ravni, izboljšati komunikacijo znotraj študentskega telesa (predvsem med predstavniki in študenti), saj študenti ne vedo, kdo so člani študentskega sveta, kljub temu da se spomnijo volitev
- Organizacijska shema naj bo javna, saj se bo na ta način povečala prepoznavnost predstavnikov študentov in se bodo lahko študenti s predlogi pogosteje obračali nanje
- Nadalje intenzivirati in razvejati Erasmus (Leonardo)
- Uvedba študentskega tutorstva
- Nadaljnje spodbujanje študentov k pisanju strokovnih člankov, saj je v zadnjem času število teh člankov upadlo

Neskladnosti niso bile ugotovljene.

5. MATERIALNI POGOJI

Šola ima v lasti primerne prostore in opremo za uresničevanje svojega poslanstva. Prostori in oprema (ki je v večini nadstandardna – najsodobnejši računalniki, pisarniški stoli za aktivno sedenje brez bolečin v hrbtu,...) so primerni tako za izvajanje študijskih programov, kot tudi za strokovno in razvojno delo. Prav tako ti ustrezajo številu vpisanih študentov. Šola ima dve računalniški učilnici, v njiju pa je 49 sodobnih računalnikov (v eni je 30+2 računalnika, v drugi 16+1 računalnik). Računalniško opremo posodablajo sproti, prav tako uporabljajo sodobne računalniške programe.

Izvajanje študijskih programov je podprto z dobro informacijsko-komunikacijsko tehnologijo. Šola razpolaga s predavalnicami, v katerih se nahaja računalnik, projektor in projekcijska platna. Študentom je oprema višje strokovne šole na voljo tudi izven študijskega procesa, predvsem računalniki v računalniški učilnici, do katere študenti dostopajo z geslom. Po celotni šoli in njeni neposredni okolici imajo študenti dostop do brezžičnega internetnega omrežja.

Višja strokovna šola razpolaga s knjižnico, ki si jo deli s srednjo šolo. Gradiva v knjižnici niso ločena, čitalnica je velika, sama knjižnica pa je pregledna in prostorna, a za osebe s posebnimi potrebami težko oziroma nedostopna. Vsi ostali prostori šole, kljub njeni delitvi na dva dela, so brez težav dostopni študentom s posebnimi potrebami, saj ima šola tudi dvigalo. Literature s področja stroke je malo, kazalo bi izboljšati dostopnost do elektronskih virov. Večji del študijskega gradiva, potrebnega za posamezni predmet, je dostopen v e-učnem okolju Moodle.

Zavod redno pripravlja načrte za zagotavljanje finančnih virov, ki so potrebni za njegovo delovanje. Finančne vire pridobiva iz proračuna, vpisnin, šolnin za izredne študente ter z dejavnostjo na trgu. Sredstva so zagotovljena za študijska programa, ki jih višja strokovna šola izvaja in vse s tem povezane dejavnosti šole.

Prednosti:

- Nadstandardna oprema (najnovejši računalniki, pisarniški stoli za aktivno sedenje brez bolečin v hrbtu, video nadzor v prosto dostopni računalniški učilnici,...)
- Dobra izraba dodatnih virov, saj se z njimi financira nadstandardna oprema, s kareto se izboljšuje kakovost študija in zadovoljstvo študentov
- Opremljenost knjižnice s skriptami
- Razmeroma stabilno financiranje, saj šola skoraj tretjino sredstev pridobi s tržnimi dejavnostmi

Priložnost za izboljšanje:

- Nadalje zmanjševati negativne učinke prostorske razdvojenosti, saj se šola trenutno nahaja v dveh ločenih »sektorjih«
- Zmanjšati nedostopnost (neatraktivnost) knjižnice; povečati dostopnost aktualne in relevantne strokovne literature; povečati dostopnost do podatkovnih baz, ojačati knjižnični fond in ga promovirati pri študentih; razjasniti vlogo ter dostopnost e-verzij diplomskih nalog.
- Zagotoviti boljše prostorske pogoje za obštudijske dejavnosti oz »prosti čas«, druženje študentov (prenova študentskega kotička)

Neskladnosti niso bile ugotovljene.

6. ZAGOTAVLJANJE KAKOVOSTI

Komisija za kakovost je sestavljena v skladu z Zakonom, listinska dokumentacija je urejena (razen za čas izjemnega nedelovanja v 2011 in 2012). Na šoli izvajajo metodo anketiranja (zadovoljstvo študentov, diplomantov, predavateljev in mentorjev v podjetjih), vendar pa za celovito sliko manjkajo programske ankete (o delu šole, ob koncu leta), ter povratna informacija zaposlovalcev. Obširni sklopi podatkov so ustrezno in robustno analizirani, njihovo vrednotenje je solidno, vendar pa vsi organi šole še ne uporabljajo teh izsledkov pri načrtovanju dela oz. sprejemanju odločitev.

Spričo osebne proaktivnosti ravnatelja ter ožjega jedra zaposlenih (vključno z Direktorico programov) se šola hitro odziva na prepoznane probleme, vendar ti procesi še niso formalizirani na ravni vseh organov šole. Kolektiv se je učinkovito in razmeroma složno odzval na perečo potrebo po sanaciji hude notranje krize na ravni celotne šole v letih 2011 in 2012 ter izkazuje trend pozitivne konsolidacije. Negativne učinke te krize obvladujejo na ravno pedagoškega in strokovnega kadra, brez očitnejših negativnih posledic za druge ključne deležnike – študente in zaposlovalce oz. partnerje.

Iz dokumentacije in razgovorov ni razvidnega dokončno sklenjena kroga procesa kakovosti, a pozitivni nastavki obstajajo. Šola pridobljene podatke analizira in interpretira v samoevalvacijskem poročilu, pri tem pa ne opredeljuje dovolj natančno predvidene načrte o realizaciji podanih ukrepov, niti sistematično ne beleži ali vrednoti učinka preteklih. Glede na široko paleto podatkov bi kazalo investirati predvsem v njihovo pozorno obdelavo. Samoevalvacijsko poročilo ne vsebuje jasne in sledljive reference na strategijo in vizijo (glej tudi pod 1. zgoraj). Predsednik Komisije deluje kot krovni koordinator prakse na dveh programih in predavatelj treh predmetov, kar kaže dobro vpetost v ključne procese. Nekaj je še neformalnih procesov na področju izboljševanja kakovosti, ki sicer delujejo, a brez vzpostavljene transparentnosti na ravni dokumentov (samoevalvacijsko poročilo, monitoring).

Prednosti:

- Solidna in obsežna izvedba kvantitativnih postopkov pridobivanja in grobega vrednotenja podatkov
- Hitro odzivanje na spremembe v instituciji

Priložnost za izboljšanje:

- Izpolniti vse zakonsko predpisane obveznosti za obdobje nedelovanja KzK, tudi retroaktivno
- Uvesti anketiranje na ravni programa oz. šole
- Poskrbeti za širšo vključenost vseh deležnikov v pripravo samoevalv. poročila
- Vzpostaviti sprotno slednje krogu kakovosti na vseh ravneh (akcijski plan, monitoring)
- Samoevalvacijsko poročilo naj vsebuje jasnejše reference na strategijo in vizijo šole.
- Zagotoviti boljšo identifikacijo z dosežki, dobrimi praksami in pozitivno (platjo) identitete institucije, predvsem pri študentih
- Uvesti izrecno nagrajevanje študentov in učiteljev ob izjemnih dosežkih
- Vzpostaviti široko zavest o pomenu in vlogi kakovosti pri vseh deležnikih

Neskladnosti niso bile ugotovljene.

POVZETEK

Šola ima objavljeno poslanstvo, vizijo in strategijo ter vzpostavljen soliden sistem zagotavljanja kakovosti na formalni ravni, v praksi pa še obstaja pomemben prostor za izboljšave predvsem pri delovanju Strateškega sveta, delno pa tudi Komisije za kakovost – še posebej pa pri vplivanju obeh na najpomembnejše razvojne odločitve zavoda. Ključni procesi na šoli (izobraževalni proces, skrb za kadre in skrb za zagotavljanje finančnih sredstev) tečejo učinkovito in postopoma prehajajo proti enakomerni in zakonsko ustrezni porazdelitvi kompetenc v ustroju šole.

Dejavnosti šole so načrtovane v Letnem delovnem načrtu, šola te dejavnosti redno evalvira v obliki notranjih presoj, samoevalvacij in anket o zadovoljstvu večine deležnikov. V aktivnosti za zagotavljanje kakovosti je vključeno vse več sodelujočih v vseh ključnih procesih. Samoevalvacijska poročila ter praksa vodenja kažejo na postopno konsolidacijo procesa spremljanja predlogov za izboljšave z opredeljenimi roki in odgovornimi osebami za izvedbo.

Informacije o izvajanih študijskih programih so objavljene na spletni strani šole, izobraževalni intranet deluje odlično na dveh ravneh (spletna stran z intranetom, Moodle). Materialni pogoji za izvedbo študijskih programov so odlični, zavod pa se trudi te pogoje razvijati še naprej. Šola redno spremlja učne izide in kompetence diplomantov in njihovo vključevanje v delovno okolje. Dobra vpetost v okolje in povezava s ključnimi deležniki v stroki na regionalni ravni odpira možnosti mednarodnega sodelovanja ter pridobivanja projektov – učinkoviti sistem praktičnega izobraževanja bi bilo mogoče nadgraditi s konkretnimi strokovnimi projekti.

Študenti imajo dobre pogoje za študij in so primerno formalno vključeni v organe upravljanja zavoda, z možnostjo izboljšav na področju povezovanja predstavnikov s širšo študentsko populacijo. Kadrovska politika šole je ustrezna. Večino ključnih delovnih mest zasedajo redno zaposleni kadri, medtem ko predavatelji večinoma sodelujejo v izobraževalnem procesu na osnovi pogodb, nekateri od njih so vidni akterji v stroki. Vsi predavatelji so imenovani v ustrezni naziv.

Financiranje je stabilno, šola pa ima nadzor nad finančnim stanjem ter se zaveda priložnosti in možnih nevarnosti glede financiranja v prihodnje, kjer se bo v razvojni perspektivi nujno opreti tudi na dodatne projektne in mednarodne vire, posebej na področju dotične stroke.

Ugotavljamo, da šola deluje skladno z Zakonom o višjem strokovnem izobraževanju in Merili za zunanjo evalvacijo višjih strokovnih šol.

